



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ και ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Πάρος, 14/11/2025

Αρ. Πρωτ: 1168

ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤ/ΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΑΙΓΑΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ

ΕΠΑ.Λ ΠΑΡΟΥ

Προς: Δ.Δ.Ε. Κυκλάδων,
Ταξιδιωτικά Γραφεία

Ταχ. Δ/ση: Λιαροκόπι
Παροικιάς, 84400, Πάρος
Τηλ.: 2284024124
E-mail: mail@1epal-parou.kyk.sch.gr

Θ Ε Μ Α: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την οργάνωση εκπαιδευτικής επίσκεψης της Β' τάξης του ΕΠΑ.Λ. ΠΑΡΟΥ»

ΣΧΕΤ: Το ΦΕΚ 20883/ΓΔ4 /13-02-2020 του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.

Ο Διευθυντής του ΕΠΑ.Λ. Πάρου προκηρύσσει την εκδήλωση ενδιαφέροντος για τη διοργάνωση εκπαιδευτικής επίσκεψης της Β' Τάξης του Επαγγελματικού Λυκείου στα Τρίκαλα.

- Η εκδρομή θα πραγματοποιηθεί τον μήνα Φεβρουάριο του 2026 και συγκεκριμένα την περίοδο **12/02/2026 - 16/02/2026**.
- Ο προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων θα είναι 65 έως 72 μαθητές και τέσσερις (4) έως πέντε (5) συνοδοί εκπαιδευτικοί.

Το ενδεικτικό πρόγραμμα της εκδρομής είναι:

1 ^η ΗΜΕΡΑ (12/2/2026)	ΠΑΡΟΣ – ΠΕΙΡΑΙΑΣ – ΤΡΙΚΑΛΑ 09:30 π.μ. Συγκέντρωση στο λιμάνι της Πάρου 10:45 π.μ. Αναχώρηση από Πάρο για Πειραιά
Πέμπτη	15:30 π.μ. Αναχώρηση από Πειραιά για τα Τρίκαλα, στάση στη διαδρομή για γεύμα, άφιξη και τακτοποίηση στο ξενοδοχείο και διανυκτέρευση.

<p>2^η ΗΜΕΡΑ (13/2/2026) Παρασκευή</p>	<p>ΚΑΛΑΜΠΑΚΑ – ΜΕΤΕΩΡΑ - ΤΡΙΚΑΛΑ Πρωινό και αναχώρηση για Καλαμπάκα - Μετέωρα. Μετά το τέλος της ξενάγησης επιστροφή στα Τρίκαλα και ξενάγηση στην πόλη. Περιήγηση στο βιομηχανικό μουσείο Ματσόπουλου και στη συνέχεια επίσκεψη στο κέντρο έρευνας - μουσείο Τσιτσάνη. Γεύμα και βόλτα στο κέντρο των Τρικάλων και επιστροφή στο ξενοδοχείο για διανυκτέρευση.</p>
<p>3^η ΗΜΕΡΑ (14/2/2026) Σάββατο</p>	<p>ΕΛΑΤΗ- ΠΥΛΗ – ΠΕΡΤΟΥΛΙ Πρωινό και αναχώρηση για Ελάτη, Πύλη και Περούλι. Στάση στον καταρράκτη - τοξοτή γέφυρα Παλαιοκαρυάς. Γεύμα. Επιστροφή στο ξενοδοχείο. Βραδινή περιήγηση στην πόλη και επιστροφή στο ξενοδοχείο για διανυκτέρευση.</p>
<p>4^η ΗΜΕΡΑ (15/2/2026) Κυριακή</p>	<p>ΚΑΡΔΙΤΣΑ – ΛΙΜΝΗ ΠΛΑΣΤΗΡΑ Πρωινό και αναχώρηση για την Καρδίτσα. Περιήγηση στην πόλη και επίσκεψη στο Αρχαιολογικό μουσείο και στο κτήριο της Δημοτικής Αγοράς. Ελεύθερος χρόνος για ξεκούραση και στη συνέχεια αναχώρηση για την λίμνη Πλαστήρα. Ενημέρωση για τη λίμνη και επίσκεψη στο φράγμα και στο παρατηρητήριο. Στάση για γεύμα και το απόγευμα επιστροφή στα Τρίκαλα. Βραδινή περιήγηση και επιστροφή στο ξενοδοχείο για διανυκτέρευση.</p>
<p>5^η ΗΜΕΡΑ (16/2/2026) Δευτέρα</p>	<p>ΤΡΙΚΑΛΑ – ΠΕΙΡΑΙΑΣ - ΠΑΡΟΣ Πρωινό και αναχώρηση για Πειραιά στις 08:30 π.μ. Άφιξη στον Πειραιά και αναχώρηση για Πάρο στις 17:30 με πλοίο της BLUE STAR FERRIES. Άφιξη στην Πάρο στις 23:30.</p>

Σημείωση : Η σειρά των ξεναγήσεων ενδέχεται να αλλάξει χωρίς όμως να παραληφθεί καμία επίσκεψη.

Τα μεταφορικά μέσα που θα χρησιμοποιηθούν είναι:

- **πλοίο** για τη μετάβαση από τη Πάρο στον Πειραιά και την επιστροφή
- **τουριστικό λεωφορείο** για όλες τις μετακινήσεις, το οποίο θα πρέπει να είναι διαθέσιμο σε οποιαδήποτε ανάγκη.
- **Ξενοδοχείο 3 αστέρων τουλάχιστον, μέσα στην πόλη των Τρικάλων και σε περιοχή κοντά στο κέντρο**, να διαθέτει σχετική άδεια λειτουργίας από τις αρμόδιες υπηρεσίες και κατάλληλες προδιαγραφές για τη φιλοξενία μαθητών. Για τη φιλοξενία των μαθητών ζητούνται δίκλινα ή τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια και για τους συνοδούς καθηγητές μονόκλινα. Στις υπηρεσίες του καταλύματος θα πρέπει να περιλαμβάνεται και το **πρωινό και δείπνο (ημιδιατροφή)** μαθητών και συνοδών καθηγητών, όπως προβλέπεται από το αναλυτικό πρόγραμμα.

Σε κάθε περίπτωση, θα πρέπει να εξασφαλίζονται τα εξής:

- Η αντιμετώπιση της περίπτωσης που δε θα πραγματοποιηθεί η εκδρομή στις προβλεπόμενες ημερομηνίες λόγω ανωτέρας βίας (απεργία, αντίξοες καιρικές συνθήκες κτλ.).
- Αποδοχή από το πρακτορείο ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από τη μεριά του (εγγυητική επιστολή με το ποσό που θα καθορίσει το σχολείο).
- Να τηρούνται όλα τα προβλεπόμενα πρωτόκολλα ασφαλείας λόγω covid-19 και σύμφωνα με το ΦΕΚ 766/Β/18-02-2022 του υπουργείου Παιδείας που ορίζει τα απαιτούμενα μέτρα για τις μαθητικές εκδρομές.
- Το λεωφορείο που θα είναι στη διάθεση των μαθητών για όλες τις μετακινήσεις τους θα πρέπει να διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές (ελεγμένα από τα ΚΤΕΟ, έγγραφα καταλληλότητας οχήματος, επαγγελματική άδεια οδήγησης, ελαστικά σε καλή κατάσταση, πλήρως κλιματιζόμενα κ.λ.π.), αντίγραφα των οποίων θα πρέπει να αποσταλούν μέσα στο πακέτο της προσφοράς στη σχολική μονάδα, καθώς και να πληροί όλες τις προϋποθέσεις ασφαλείας για μετακίνηση μαθητών (ζώνες ασφαλείας, έμπειροι οδηγοί κ.λπ.)
- Στην προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνεται η Υποχρεωτική Ασφάλιση Αστικής Ευθύνης, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία, πρόσθετη ασφάλιση για περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή συνοδού καθηγητή και επιπλέον ασφαλιστική, φορολογική ενημερότητα.
- Με την προσφορά θα κατατεθεί από το ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητα υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτουν το ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο πρέπει να βρίσκεται σε ισχύ.
- Στον φάκελο της προσφοράς πρέπει να υπάρχει απαραίτητως CD με την προσφορά σε ηλεκτρονική μορφή (doc ή pdf) για να είναι εύκολη η ανάρτησή της στο διαδίκτυο.

ΣΗΜΑΝΤΙΚΗ ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Το σχολείο δηλώνει ότι για την τελική επιλογή του τουριστικού γραφείου που θα αναλάβει την εκδρομή, εκτός από την τελική προσφερόμενη τιμή, θα συνεκτιμηθούν κατά σημαντικό ποσοστό:

1. Ποιότητα και θέση προτεινόμενων ξενοδοχείων.
2. Το ιστορικό κάθε τουριστικού γραφείου σε οργάνωση σχολικών εκδρομών (εμπειρία, αξιοπιστία διοργανωτή).
3. οι προσφερόμενες υπηρεσίες και κάθε τι που βοηθά στην επιτυχή διοργάνωση και υλοποίηση της εκδρομής.

4. Οι προηγούμενες καλές συνεργασίες του σχολείου μας με τουριστικά γραφεία.
5. Τυχόν πρόσθετες παροχές – προσφορές.

Άρα η επιλογή πρακτορείου δεν θα γίνει κατ' ανάγκη με όρους μειοδοτικού διαγωνισμού.

Για τις παραπάνω υπηρεσίες ζητείται η τελική συνολική τιμή, αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή.

Υπενθυμίζεται ότι με κάθε προσφορά κατατίθεται από το ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητως: **α)** υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ, **β)** ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα, **γ)** αντίγραφα της επαγγελματικής άδειας οδήγησης, **δ)** έγγραφα καταλληλότητας οχήματος κλπ.

Οι προσφορές θα πρέπει να κατατεθούν σε κλειστούς φακέλους μέχρι τις 11:00 της 25/11/2025 στο γραφείο του Διευθυντή του ΕΠΑ.Λ. Πάρου.

(Παροικιά ,Πάρος Τ.Κ. 84400)

Τηλέφωνο επικοινωνίας: 2284024124

e-mail: mail@1epal-parou.kyk.sch.gr

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή, όπως προβλέπεται από την ίδια ανωτέρω αναφερόμενη νομοθεσία. Ομοίως η σύνταξη της σύμβασης οργανωμένου ταξιδιού και οι αναρτήσεις στην ιστοσελίδα του σχολείου.

Ο Διευθυντής

Νικόλαος Φλέσσας